



FIRAT ÜNİVERSİTESİ 2020 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fırat Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kurulmuş olup, 1982-1983 Eğitim Öğretim yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. Enstitü organları, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği uyarınca; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşmaktadır.

Sağlık bilimleri alanında bilimsel araştırmaların yapılması ve bilgi üretimi açısından önemli bir eğitim kuruluşu olan Enstitümüz bünyesinde bulunan Tıp Programı, Veteriner Programı, Beden Eğitimi ve Spor Programı ile Hemşirelik anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora eğitim ve öğretim hizmetleri verilmektedir. Enstitümüz bünyesinde toplam 36 anabilim dalına lisansüstü öğrenci alınırken öğretim üyesi sayısının yetersiz olması nedeniyle öğrenci alınamayan anabilim dallarına görevlendirmeler yapılarak öğrenci alabilecek duruma getirilmiştir.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı itibariyle, ÜNİP Programı çerçevesinde Enstitümüzün çeşitli anabilim dallarında 15 yüksek lisans ve 9 doktora öğrencisi mezun olurken 4 yüksek lisans 7 doktora öğrencisi halen öğrenim görmektedir.

Enstitümüz bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı itibariyle, yabancı uyruklu 6 yüksek lisans 1 doktora öğrencisi eğitime devam etmekte olup, yabancı uyruklu 16 yüksek lisans 3 doktora öğrencisi mezun olmuştur.

Enstitümüz web sayfasından hizmet verdiği alanlara ulaşılmakta ve devamlı olarak güncellenmektedir. Lisansüstü öğrencilerinin kabulleri online yapılmakta olup, danışman ve öğretim üyesi işlemleri de enstitü otomasyonu üzerinden yapılmaktadır.

Enstitümüz bünyesinde yer alan programlarda verilen dersler güncellenerek ilave dersler açılmıştır.

FÜ Sağlık Bilimleri Veteriner Dergisi; Cab Abstract ve Ulakbim Yaşam Bilimleri Veri Tabanında, Index Veterinarus ve Türkiye Atıf Dizininde (2010 yılından itibaren), FÜ Sağlık Bilimleri Tıp Dergisi ise; 2009 yılından itibaren Cab Abstract ve Ulakbim Türk Tıp Veri Tabanında, 2010 yılından itibaren ise Index Copernicus ve Türkiye Atıf Dizininde taranmaktadır. 2018 yılından itibaren Tıp ve Veteriner dergilerimiz EBSCO Veri Tabanında taranacaktır. Sağlık Bilimleri Dergilerinin SCI Expanded ta taranması için gerekli girişimler ve impact faktörünün artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Enstitümüz dergileri yılda 6 (3 Tıp – 3 Veteriner) sayı yayımlanmakta olup, 2020 yılı içerisinde “fusabil.org” internet adresi 1260060 kez ziyaret edilmiştir.

Prof. Dr. Mesut AKSAKAL
Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Lisansüstü eğitim gören öğrencilerin kendi potansiyellerini ortaya koymalarına fırsat verecek bir ortam yaratarak, paydaşlarının eğitim araştırma ve sosyo-kültürel beklentileri doğrultusunda en üst düzeyde lisansüstü eğitim verilmesini sağlayarak, özgün ve evrensel bilgi üreten, yaratıcı ve bilime katkı yapan bilim adamları ve uzmanlar yetiştirmeyi amaçlamaktır.

Vizyon

Eğitim ve araştırmaları ile evrensel gelişmeye katkısı olan bilim dünyasında disiplinler arası sinerji yaratan, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, çağdaş bilim ve teknolojiyi yakından takip eden, uluslararası düzeyde saygın ve tercih edilen, özgüven ve sorumluluk sahibi, etik değerlere saygılı, hür düşünebilen, bilgili, nitelikli konusunda değişen dünya koşullarında topluma liderlik yapabilen bilim adamı ve uzmanlar yetiştirmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Enstitümüz 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği uyarınca, Yükseköğretim Kurumlarına verilen görev ve sorumlulukları, birden fazla benzer ve ilgili anabilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, uygulama ve yayın yapmaktır.

Lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetleri; Tezli yüksek lisans ve doktora düzeyinde sürdürülmektedir. Enstitümüzde; Tıp ve Veteriner programı Anabilim Dalları ile Beden Eğitimi ve Spor ile Hemşirelik Anabilim dalında lisansüstü eğitim verilmektedir. Lisansüstü eğitim ve öğretim programları sonucunda "Yüksek Lisans" ve "Doktora" diploması ile mezunlar vermektedir. Enstitümüz; tüm bu faaliyetlerden rektöre karşı sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu enstitümüzün organlarını oluşturmaktadır.

Müdür

Görev yetki ve sorumlulukları:

1. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruluna başkanlık etmek,
2. Alınan kararları uygulamak enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
3. Her öğretim yılında ve istendiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
4. Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyacını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek,
5. Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi rektörlüğe sunmak,
6. Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
7. 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak

Enstitünün ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektörü karşı birinci derece sorumludur.

Enstitü Kurulu

Müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve anabilim dalları başkanlarından oluşur. Akademik bir organdır.

Görev yetki ve sorumlulukları:

1. Enstitünün eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program, eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğini hazırlamak
2. Yeni program açma, lisansüstü öğrencilere okutulacak yeni ders açma önerisini Üniversite Senatosuna sunmak
3. Enstitü Yönetim Kurulu üyelerini seçmek
4. 2547 sayılı kanuna göre verilen diğer görevleri yapmak

Enstitü Yönetim Kurulu

Müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve müdür tarafından önerilip enstitü kurulu tarafından seçilen üç öğretim üyesinden oluşur.

Görev yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurulunun kararları ile eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğince belirlenen esasların uygulanmasında müdüre yardımcı olmak
2. Anabilim dalları başkanlıklarından gelen anabilim dalı başkanlığı veya anabilim dalı kurul kararı ile lisansüstü öğrenciler hakkındaki yapılan önerileri görüşmek, karara bağlamak,
3. Müdürün, Enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak
4. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları, eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili işlemler hakkında karar vermek
5. 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak

1- Fiziksel Yapı

Enstitümüzün müstakil bir hizmet binası mevcut olmayıp, Tıp Fakültesi ek binasının zemin katında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Enstitümüzde; müdür, müdür yardımcıları, müdür sekreteri, enstitü sekreteri, öğrenci ve idari işler, mali işler ve arşiv büroları olmak üzere birer büro ile hizmet verilmektedir.

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim alanı	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	250 ve üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar lab.	-	-	-	-	-	-
Enstrüman çalışma odası	-	-	-	-	-	-
Kütüphane	-	-	-	-	-	-
Çalışma salonu	-	-	-	-	-	-
Çizim odası	-	-	-	-	-	-
İlk ve acil yardım lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer lab.	-	-	-	-	-	-
Canlı ders kayıt odası	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1 Kantin, Kafeterya, Dinlenme Salonu ve Yurt Alanı

	Sayı	Alan(m ²)
Dinlenme Salonu	-	-
Kantin	-	-
Kafeterya	-	-
Yurt	-	-
Toplam	-	-

1.2.2 Yemekhane Sayısı ve Alanı

	Sayı	Alan(m ²)
Yemekhane	-	-

1.2.3 Lojman Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan(m ²)
Merkez Kampüs	-	-
Keban MYO	-	-
Toplam	-	-

1.2.4 Spor Tesisi Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan(m ²)
Kapalı Spor Tesisleri	-	-
Açık Spor Tesisleri	-	-

1.2.5 Öğrenci Kulüpleri Sayısı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan (m ²)
Öğrenci Kulüpleri		

1.2.6 Toplantı Konferans ve Seminer Salonları

	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	250 ve üzeri
Toplantı salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans salonu	-	-	-	-	-	-
Seminer odası	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

1.2.7 Üniversitemiz Kongre Merkezleri ve Kapasitesi

Kongre Merkezi Adı	Kapasite
-	-
-	-

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	3	55	3
Toplam	3	55	3

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Sistem Odası	-	-	-
PC Laboratuvarı	-	-	-
Teknik Servis	-	-	-
Servis	-	-	-
AR-GE Odası	-	-	-
Çalışma Odası	5	87	6
Toplam	5	87	6

1.4- Tarım ve Hayvancılık Merkezi Alanları

Birim	Sayı	Alan
Acil Servis	-	-
Yoğun Bakım	-	-
Ameliyathane	-	-
Klinik	-	-
Laboratuvar	-	-
Eczane	-	-
Radyoloji Alanı	-	-
Nükleer Tıp Alanı	-	-
Hospitalizasyon Alanı	-	-
Sterilizasyon Alanı	-	-
Mutfak	-	-
Çamaşırhane	-	-
Teknik Servis	-	-

1.5- Hayvan Hastanesi Alanları

Birim	Sayı Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis	-	-
Yoğun Bakım	-	-
Ameliyathane	-	-
Klinik	-	-
Laboratuvar	-	-
Eczane	-	-
Radyoloji Alanı	-	-
Nükleer Tıp Alanı	-	-
Sterilizasyon Alanı	-	-
Mutfak	-	-
Çamaşırhane	-	-
Teknik Servis	-	-
Hastane Toplam Kapalı Alanı	-	-

1.6- Ambar Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alanı (m ²)
Ambar	-	-

1.7- Arşiv Sayı ve Alanı

	Arşiv Sayısı (Adet)	Arşiv Alanı (m ²)
Arşiv	1	20

1.8- Atölye Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alanı (m ²)
Atölye	-	-

1.9-Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi (kişi)

1.10- Öğrenci Yurt Kapasiteleri

Yurdun Adı	Kapasitesi

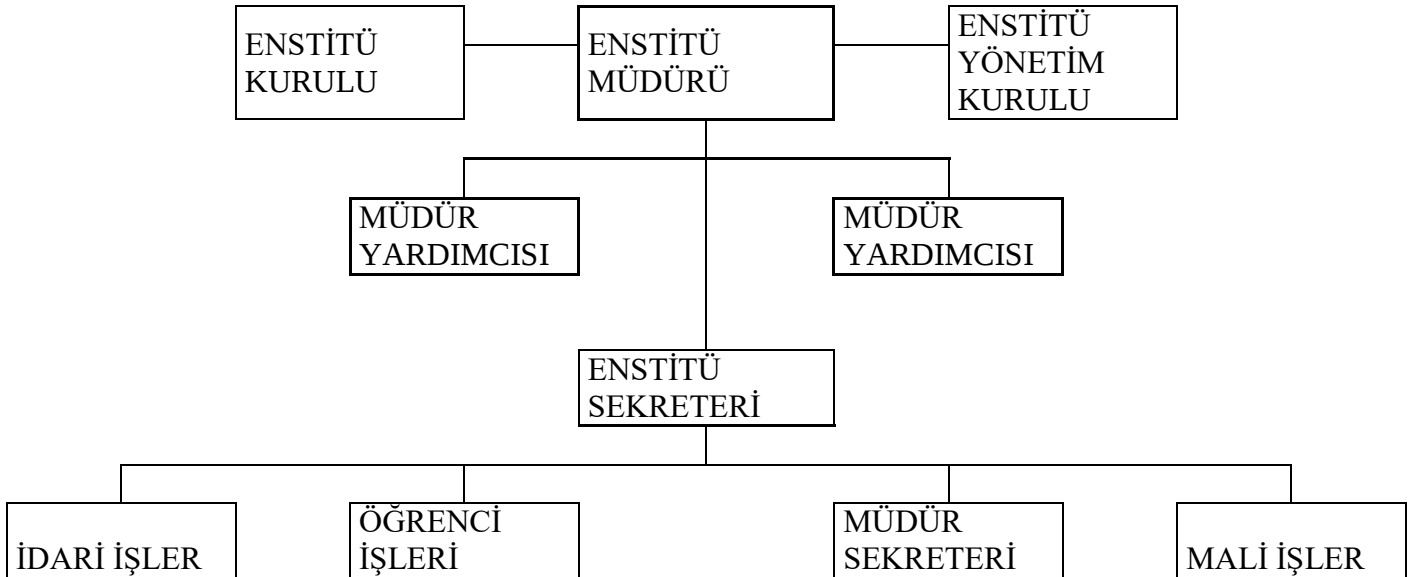
1.11- 2020 Yılı Taşıt Sayısı

Taşıtın Adı	Toplam Miktar
Makam Aracı	-
Binek Otomobil	-
Otobüs	-
Minibüs	-
Yarım Otobüs	-
Kamyon	-
Kamyonetler	-
Pikap	-
Traktör	-
Ambülator	-
Ambulans	-
İtfaiye Aracı	-
Temizlik Aracı	-
Sulama Tankeri	-
Platform Aracı	-
Motosikletler	-
Bisikletler	-
Römork	-
Araştırma Gemisi	-
Balıkçılık Tekneleri	-

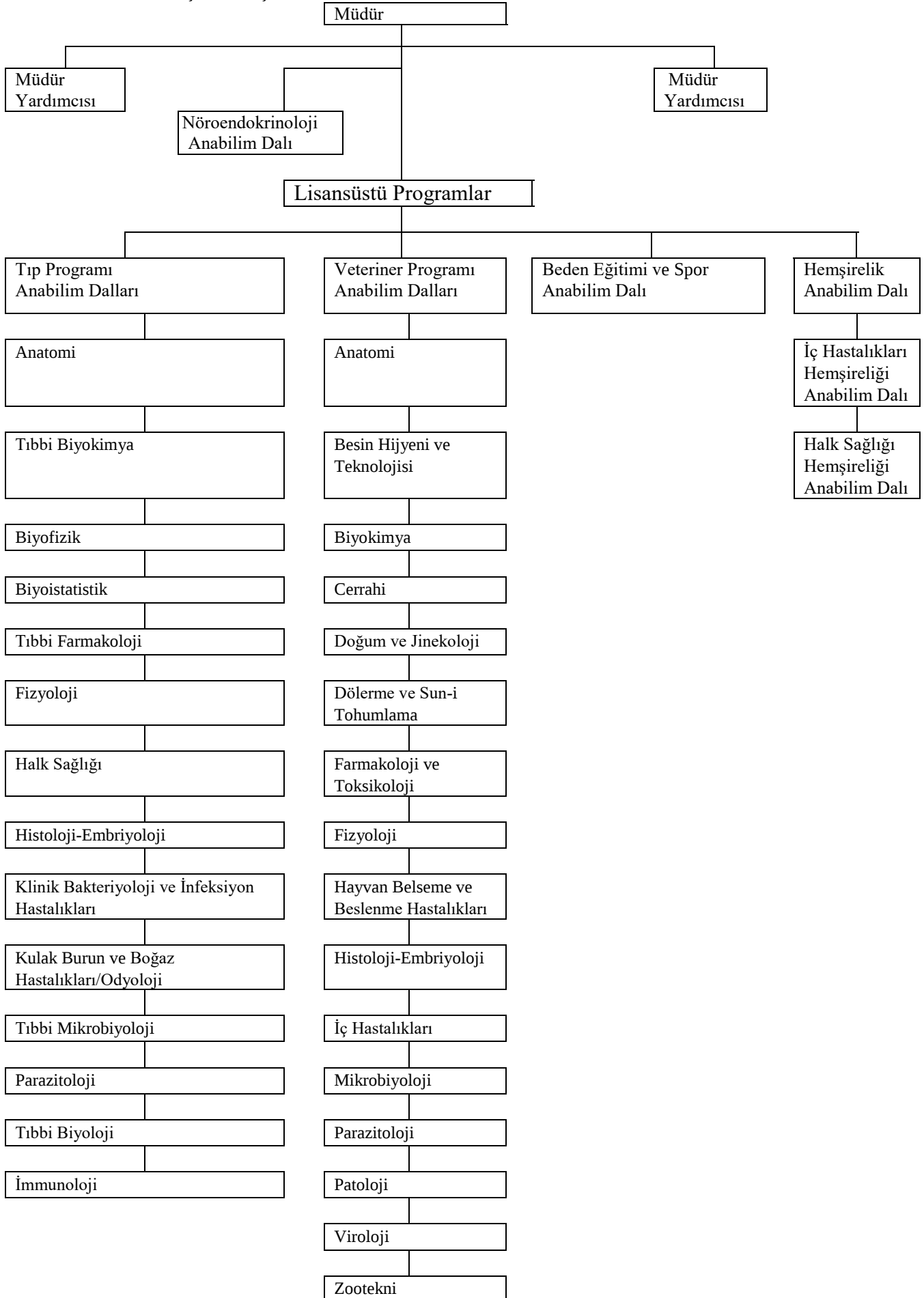
2- Örgüt Yapısı

FIRAT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI



F.Ü. SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
AKADEMİK TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri

Yazılım /Yönetim Bilgi Sistemi Adı	Kullanım Amacı	Kullanan Birim

3.2- Bilgisayar Sayısı

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9
Dizüstü Bilgisayar Alanı	3

3.3- Diğer Teknolojik Donanımlar

	Sayı (adet)
Bilgisayar Kasası	-
Bilgisayar Ekranı	-
Monitör	-
Projeksiyon	1
Slayt	-
Barkod Yazıcı	-
Baskı Makinası	-
Mikroskop	-
Fotokopi Makinesi	1
Faks Cihazı	1
Fotoğraf Makinesi	-
Güvenlik Kamerası	-
Digital Kayıt Cihazı	-
Güvenlik Kamera Sistemi	-
Sabit Kameralar	-
Sürekli Çekim Kameraları	-
Digital Kameralar	-
IP Kamera/Kinect Kamera/Web Kamera/Mobil Kamera	-
Televizyon	-
Tarayıcı	2
DV Oynatıcı	-

3.4- Abone Olunan Veri Tabanları

Abone Olunan Veri Tabanları 2020	
Sıra No	

3.5- Kütüphane Koleksiyonu

Sıra No		Kütüphane Koleksiyonu		Toplam Adet	Miktarı/Adet
		Cinsi	Birim Adet		
1		KITAP	-	-	-
2		SURELİ YAYINLAR	-	-	-
	A	Basılı Yayınlar	-	-	-
		Türkçe dergiler	-	-	-
		Yabancı dergiler	-	-	-
	B	Elektronik Yayınlar	-	-	-
		e - dergiler	-	-	-
		e-kitap	-	-	-
	C	Ulusal Gazeteler	-	-	-
	D	Yerel Gazeteler	-	-	-
3		VERİTABANLARI	-	-	-
	A	Abone	-	-	-
	B	Deneme	-	-	-
	C	Serbest	-	-	-
4		TEZLER	-	-	-
		Sosyal Bilimler	-	-	-
		Fen Bilimleri	-	-	-
		Sağlık Bilimleri	-	-	-
		Eğitim Bilimleri	-	-	-
5		NADİR ESERLER	-	-	-
	A	Yazma kitaplar	-	-	-
	B	Basma kitaplar	-	-	-
6		CD-DVD	-	-	-
7		DISKET	-	-	-
8		KASET	-	-	-
9		PİLAKE	-	-	-
10		SLAYT	-	-	-
11		VIDEOKASET	-	-	-
12		MAKARALI TEYF BANDI	-	-	-

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Personel Sayıları

Personel Unvanı	Sayı (2020 Yılı)
Akademik Personel	7
İdari Personel	5
TOPLAM	12

4.2- Akademik Personel Sayısı (2020 Yılı)

	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	7	-	7	7	-
Toplam	7	-	7	7	-

4.3- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları Sayısı (2020 Yılı)

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Toplam	-	-

4.4- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2020 Yılı)

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Toplam	-	-

4.5- Başka Üniversitelerden Üniversitemize Görevlendirilen Akademik Personel (2020 Yılı)

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Toplam	-	-

4.6- Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı (2020 Yılı)

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Unvan	Sayı
-	-

4.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (2020 Yılı)

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	5	1			
Yüzde	%14	%72	%14			

4.8- İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Sayısı (2020 Yılı)

HİZMET SINIFI	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	-
Sözleşmeli Personel (4 B)	-
Sözleşmeli Personel (4 C)	-
Sürekli İşçiler	
Toplam	5

4.9- İdari Personelin Eğitim Durumu (2020 Yılı)

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı			1	3	1
Yüzde			%20	%60	%20

4.10- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1	1		3
Yüzde			%20	%20		%60

4.11- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1	1	2	1
Yüzde			%20	%20	%40	%20

4.12- Üniversitemize Atanan-Ayrılan İdari Personel Dağılımı

	Gelen	Giden
2020	-	-
TOPLAM	-	-

4.13- Döner Sermaye Personel Sayısı (2020 Yılı)

DONER SERMAYE		
İşletme Müdürü	-	-
Memur	-	-
Mutemet	-	-
Veznedar	-	-
Hemşire	-	-
Ebe	-	-
Sağlık Teknisyeni	-	-
Sağlık Memuru	-	-
TOPLAM	-	-

4.14- Sözleşmeli Personel (4/B)-Döner Sermaye Teşkilatı (2020 Yılı)

POZISYON	TOPLAM
Hemşire	-
Psikolog	-
Fizyoterapist	-
Diyetisyen	-
Eczacı	-
Röntgen Teknisyeni	-
Diğer Sağlık Personeli	-
TOPLAM	-

4.15- Sözleşmeli Personel (4/B)-Merkez Teşkilatı (2020 Yılı)

POZISYON	TOPLAM
Fizyoterapist	-
Diyetisyen	-
Hemşire	-
Sağlık Teknikeri	-
TOPLAM	-

4.16- Kadrolu İşçiler (2020 Yılı)

POZISYON	TOPLAM
Marangoz	-
Oto Tamircisi	-
Şoför	-
Tarım İşçisi	-
TOPLAM	-

4.17- Geçici Personel (4/C) (2020 Yılı)

POZISYON	TOPLAM
Geçici Personel	-

4.18- Olağanüstü Hal Kapsamında Gelen-Giden Personel Sayısı (2020 Yılı)

POZISYON	TOPLAM
	-
TOPLAM	

4.19- 2020 Personel Hareketliliği

AKADEMİK PERSONEL	SAYI
KURUMDA İŞE BASLAYANLAR	-
*Naklen	-
*Sehit ve Gazi Yakını	-
*Cocuk Esirgeme Kurumu	-
*Acıktan atama	-
*Diğer	-
KURUMDAN AYRILANLAR	-
*Naklen	-
*İhrac Olanlar	-
*Emekli Olanlar	-
*Diğer	-
İDARİ PERSONEL	SAYI
KURUMDA İŞE BASLAYANLAR	-
*Naklen 2019 kontenianı	-
*Naklen 2018 devreden kontenianı	-
*Naklen Mahkeme kararı	-
*Naklen özelleştirme	-
*Sehit ve Gazi Yakını	-
*Cocuk Esirgeme Kurumu	-
*Engelli (EK PSS)	-

*Yeni Atama (KPSS 2018 ve 2019 kontenianı)	-
*Diğer	-
KURUMDAN AYRILANLAR	-
*Naklen	-
*İhrac Olanlar (OHAL KHK ve Disiplin)	-
*Emekli Olanlar	-
*İstifa/Cekilmis Savılma	-
*Vefat	-
*Diğer	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1-Anabilim Dalı/Bölüm/Program Sayıları

Akademik Birim Adı	I. Öğretim Anabilim Dalı/Bölüm/Program İsimleri (Aktif)	II. Öğretim Anabilim Dalı/Bölüm/ Program İsimleri (Aktif)
F.ÜSAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Nöroendokrinoloji	
	Tıp Programı	
	Anatomi	
	Biyofizik	
	Biyoistatistik	
	Tıbbi Biyokimya	
	Enfeksiyon Hastalıkları	
	Tıbbi Farmakoloji	
	Fizyoloji	
	Halk Sağlığı	
	Histoloji-Embriyoloji	
	İmmunoloji	
	Kulak Burun ve Boğaz Hastalıkları/Odyoloji	
	Tıbbi Mikrobiyoloji	
	Parazitoloji	
	Tıbbi Biyoloji	
	Veteriner Programı	
	Anatomi	
	Besin Hijyeni ve Teknolojisi	
	Biyokimya	
	Cerrahi	
	Doğum ve Jinekoloji	
	Dölerme ve Suni Tohumlama	
	Farmakoloji ve Toksikoloji	
	Fizyoloji	
	Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları	
	Histoloji Embriyoloji	
	İç Hastalıkları	
	Mikrobiyoloji	
	Parazitoloji	
	Patoloji	
	Veteriner Hekimliği Tarihi Deontoloji ve Etik	
	Viroloji	
	Zootekni	
	Beden Eğitimi ve Spor	
	Hemşirelik	
	İç Hastalıkları Hemşireliği	
	Halk Sağlığı Hemşireliği	

5.1.2- Çift Ana Dala ve Yan Dala İzin Veren Program Sayısı

Çift Ana Dala İzin Veren Program Sayısı	-
Yan Dala İzin Veren Program Sayısı	-

5.1.3- Disiplinlerarası Lisansüstü Program Sayısı

Tezli Yüksek Lisans	
Tezsiz Yüksek Lisans	
Doktora	1

5.1.4- Akredite Program Sayısı

-

5.2-Üniversitemiz Dergi Sayıları

Akademik Birim Adı	Dergi Adı
F.Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Bilimleri Tıp Dergisi (3 sayı)
	Sağlık Bilimleri Veteriner Dergisi (3 sayı)

5.2.1-İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan 2019-2020 Öğretim Yılında Yapılan Yayın Sayısı

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslar arası Makale	76
Ulusal Makale	
Uluslar arası Bildiri	
Ulusal Bildiri	
Kitap	

5.3 Eğitim Hizmetleri

5.3.1- Üniversiteler Arası İkili Anlaşmalar (Dış İlişkiler Birimi)

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
-	-

5.3.2- Staj ve Öğrenim Hareketliliği

Akademik Yıl	Giden Öğrenci Sayısı		Gelen Öğrenci Sayısı		Giden Personel Sayısı		Gelen Personel Sayısı	
	Öğrenim Hareketliliği	Staj Hareketliliği	Öğrenim Hareketliliği	Staj Hareketliliği	Ders Verme Hareketliliği	Eğitim Alma Hareketliliği	Ders Verme Hareketliliği	Eğitim Alma Hareketliliği
2017-2018	-	-	-	-	-	-	-	-
2018-2019	-	-	-	-	-	-	-	-
2019-2020	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-

5.3.3-- Erasmus Proje Bilgileri

PROJELER	Önceki Yıdan (2017) Devreden Proje Sayısı (A)	2020 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)	Toplam (A+B)	2020 Yılı İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Ödenek
A.B. (ERASMUS+)	-	-	-	-	-

5.3.4- 2020 Yılında Lisans Ösys Kontenjan ve Kayıtları

Fakülte/Yüksekokul	Program Adı	Öss Kontenjanı	Öss Sonucu Yerleşen	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı (Normal Yerleşen+Ek Kon. Yerleşen)	Doluluk Oranı
-	-	-	-	-	-

5.3.5-2020 Yılında Önlisans Ösys Kontenjan ve Kayıtları

Fakülte/Yüksekokul	Program Adı	Öss Kontenjanı	Öss Sonucu Yerleşen	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı (Normal Yerleşen+Ek Kon. Yerleşen)	Doluluk Oranı
-	-	-	-	-	-

5.3.6- 2020 Lisans Dgs Kontenjan ve Kayıtları

Fakülte/Yüksekokul	Program Adı	Dgs Kontenjanı	Dgs Sonucu Yerleşen	Dgs Sonucu Kayıt Yapan
-	-	-	-	-

5.3.7- Enstitü 2020 Yılı Öğrenci Sayıları (2019-2020 Bahar Yarıllı Dönem Başı)

Enstitü Adı	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	242
Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	
Doktora Öğrenci Sayısı	176

5.3.8- Yabancı Dil Eğitimi Veren Lisansüstü Program Sayısı

Enstitü Adı	Yabancı Dil Eğitimi Veren Lisansüstü Program Adı

5.3.9- 2019-2020 Öğretim Yılı Zorunlu Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısı/ Oranı

	Bay	Bayan	Toplam
ZORUNLU HAZIRLIK SINIFI	-	-	-
İSTEĞE BAĞLI HAZIRLIK	-	-	-
TÖMER	-	-	-

5.3.10- 2019-2020 Öğretim Yılında Kayıt Yapan Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Dağılımı

Birim Adı	Bay	Bayan	Toplam
F.Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü	1	-	1

5.3.11- Mezun (Lisans) Öğrenci Sayısı

Fakülte/Yüksekokul	Program	Bay	Bayan	Toplam
	-	-	-	-

5.3.12- Mezun (Önlisans) Öğrenci Sayısı

Meslek Yüksekokulu	Program	Bay	Bayan	Toplam
	-	-	-	-

5.3.13- Mezun (Lisansüstü) Öğrenci Sayısı

Enstitü	Program	Bay	Bayan	Toplam
F.Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Yüksek Lisans	25	13	38
	Tezsiz Yüksek Lisans			
	Doktora	13	8	21

5.3.14- Birinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Lisans)

Fakülte	Program	Hazırlık		1.Sınıf		2. Sınıf		3. Sınıf		4. Sınıf		5. Sınıf		6. Sınıf		Genel Toplam
		Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.3.15- Birinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Önlisans)

Fakülte	Bölüm/ Program	1.Sınıf		2. Sınıf		Genel Toplam
		Bayan	Bay	Bayan	Bay	

5.3.16- İkinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Lisans)

Fakülte	Bölüm/ Program	Hazırlık		1.Sınıf		2. Sınıf		3. Sınıf		4. Sınıf		Genel Toplam
		Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	Bay	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.3.17- İkinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Önlisans)

Fakülte	Bölüm/ Program	1.Sınıf		2. Sınıf		Genel Toplam
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

5.3.18- Kendi İsteği ile Ayrılan Öğrencilerimiz

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Adı	Sayı
F.Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü	10

5.3.19- Kurumlar arası Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrencilerimiz (2020 Yılı)

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitüsü Adı	Sayı
F.Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü	-

5.3.20- Merkezi Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrencilerimiz

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Adı	Sayı
-	-

5.3.21- Üniversitemiz Öğrencisi Olup Elazığ Merkezde Öğrenim Gören Öğrencilerin 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı İtibariyle Yörelere Göre Dağılımı

Fakülte/Yüksekokul/Myo/Enstitü	Program	Elazığ	Komşu İller	Diğer İller	Yurtdışı	Genel Toplam
F.Ü Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müd.	-	180	114	117	7	418

5.3.22- 2020 Yılı Yönetim Kurulu ve Senato Sayıları

Yönetim Kurulu	Senato (Enstitü Kurulu)
42	1

5.3.23- FARABİ Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

-

5.3.24- MEVLANA Değişim Programı Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

-

5.3.25-Fırat Üniversitesi Bilim Kolları

BİLİM KOLLARI
-
-

5.3.26-Fırat Üniversitesi Kültür Kolları

KÜLTÜR KOLLARI
-
-

5.3.27-Fırat Üniversitesi Sağlık Kolları

SAĞLIK KOLLARI
-
-

5.3.28-Fırat Üniversitesi Sosyal Kolları

SOSYAL KOLLAR
-
-

5.3.29-Fırat Üniversitesi Spor Kolları

SPOR KOLLARI
-
-

5.3.30- Eğitimcilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Program Sayısı

-

5.3.31- Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi Sayısı

-

5.3.32- Farabi- Mevlana Sayıları

	2020
Farabi Gelen Öğrenci Sayısı	-
Farabi Giden Öğrenci Sayısı	-
Mevlana Giden Öğrenci Sayısı	-
Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı	-
Mevlana Giden Öğretim Elemanı Sayısı	-
Mevlana Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	-

5.3.33- Normal Öğretim Süresi İçinde Mezun Olan Öğrenci Sayısı Toplamı/ Normal Öğretim Süresi İçinde Mezun Olması Gereken Öğrenci Sayısı

	2020
Normal öğrenim süresi içinde mezun olan önlisans öğrenci sayısı /Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken önlisans öğrenci sayısı	
Normal öğrenim süresi içinde mezun olan lisans öğrenci sayısı / Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken lisan öğrencisi sayısı	
Normal öğrenim süresi içinde mezun olan yüksek lisans öğrenci sayısı / Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı	0,27
Normal öğrenim süre içinde mezun olan doktora öğrenci sayısı / Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken doktora öğrenci sayısı	0,35
Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı toplamı/ Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı	0,29

5.3.34- Yan Dal Lisans Öğrenci Sayısı

--

5.3.35- Yüksek Lisansa Kabul Edilen Öğrenci Sayısı/ Yüksek Lisansa Başvuran Öğrenci Sayısı Oranı

0,15

5.3.36- Doktora Programlarına Kabul Edilen Öğrenci Sayısı) / Doktora Programlarına Başvuran Öğrenci Sayısı Oranı

0,53

5.3.37- Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması

--

5.3.38- Yök 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı

--

6- Yönetim ve İç Kontrol

Satınalma ve ihale işlemleri Enstitünün Müdür ve Müdür Yardımcılarının ihtiyaçları ile idare birimlerinin ihtiyaçları belirlenmekte, bu ihtiyaçlar için onay alınmasını takiben, satınalma memuru tarafından piyasa araştırması yapılmaktadır. Yapılan araştırma sonucunda en uygun teklif değerlendirilerek ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımı yapılmaktadır. Satınalma memuru enstitü sekreteri ve müdür yardımcılarında oluşan muayene kabul komisyonunca görüldükten ve kontrol edildikten sonra alım gerçekleştirilmektedir.

Alınan mal ve hizmetin yerinde ve en verimli şekilde kullanılıp kullanılmadığı enstitü sekreteri ve müdür tarafından kontrol edilmektedir.

Bu işlemlerde mali sorumluluk; Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisine aittir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim Programlarının Yapısını Güçlendirmek. Eğitim programlarının yapısal olarak analizleri yapıldığı zaman; bazı programlarda ders sayısına göre öğretim üyesi az, bazılarında ise öğretim üyesi sayısı yeterli olmasına rağmen, ders sayısı çok fazla olduğu için öğretim üyesi başına düşen ders sayısının çok yüksek olduğu görülmüştür. Ayrıca, enstitü derslerinin yaklaşık üçte biri düşük verimli olarak nitelendirilebilir. Çünkü bu derslerin bir kısmı açılmış olmasına rağmen hiç alınmamış ya da bir kez alınmıştır. Verimsiz dersler program performansını olumsuz yönde etkilemektedir. Sağlık Bilimleri Enstitüsünün bazı programlarında öğrenci/ danışman oranı yüksek olup bu durumun düzeltilmesi kaçınılmazdır. Bu nedenle; öğretim üyelerinin diğer akademik faaliyetlerini yürütürken, yeterli zaman ayırabilecekleri sayıda öğrenciye danışmanlık yapmaları ana hedef olmalıdır. Eğitim programlarının içeriklerine yönelik olarak yukarıda belirtilen problemlerden dolayı Sağlık Bilimleri Enstitüsü, programlarının yapısının çağdaş eğitim-öğretimin gereklerine uygun olarak güçlendirmesi amaçlanmalıdır.	Hedef-1 Düşük performanslı programlar güçlendirilecektir. Anabilim dalları ile iletişime geçilerek, programların eğitim hedefleri, ders yapısı, kredi yükü, öğretim üyesi sayısı, öğrenci alımı ve tez süreci değerlendirilecektir. Bu koşulları sağlamayan ve öğrenci talebi bulunmayan programların kapatılması için yetkili kurullara öneride bulunulacaktır.

Stratejik Amaç-2 Tez kalitesini artırmak. Lisansüstü eğitimin ve özellikle de doktora eğitiminin esas amacı bağımsız olarak araştırma yapabilen bilim adamı yetiştirmektir. Tez çalışmaları lisansüstü eğitimde yaşamsal bir öneme sahiptir. Lisansüstü eğitimin kalitesinin artması, bir sonuç ürün olan tez kalitesinin artması ile ilişkilidir. Lisansüstü eğitimin bir diğer hassas noktası da öğrenci-danışman ilişkisi ve tez izleme komitesi kararları olup bu konuda gerekli çalışmalar yapılarak tez çalışmaları sürecinde verimliliğin artırılmasına çalışılacaktır.	Hedef-1 <i>Tüm öğrencilere tez süreci ile ilgili temel eğitim verilecektir.</i> Tüm öğrencilere enstitü bünyesinde tez yazımı, bilimsel araştırma, deney hayvanları, klinik araştırmalar, etik ve yaratıcılık, iletişim becerileri konularında ders verilmesine devam edilecektir. Hedef-2 <i>Danışmanlık süreci iyileştirilecektir.</i> Danışmanlık sürecinin iyileştirilmesi ve danışmanlara yol gösterici olmak amacıyla bir danışmanlık eğitimi programı geliştirilecektir. Bu program çerçevesinde kurumsal iyi uygulamaların tanımlanacağı kılavuzlar ve danışmanlık yapmaya yeni başlayacak öğretim üyeleri için kurslar düzenlenecektir. Bu konuda AB kaynakları ve programlarından yararlanma yönünde çalışmalar yapılacaktır. Hedef-3 <i>Tez süreci daha verimli şekilde kontrol edilecektir.</i> Tezlerin uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanması kurumsal hedeflerimiz arasındadır. Hedef-4 <i>Lisansüstü eğitime yönelik kılavuzlar hazırlanacaktır.</i> Kılavuzlar internet üzerinden de erişime açılacaktır. Bu şekilde öğrencilerin bilinç düzeyinin yükseltilmesi ve eğitim süreçlerinin en iyi seviyeye getirilmesi amaçlanmaktadır. Aşağıdaki alt başlıkların önemli olabileceği düşünülmektedir; • Lisansüstü tez hazırlama süreci • Lisansüstü eğitim yapan öğrenciler için araştırma etiği • Deney hayvanları ile çalışma kılavuzu • İnsan deneklerle yapılacak çalışmalarda kurumsal süreçler • Yayın etiği • Danışman sorumlulukları
Stratejik Amaç-3 Eğitimde dışa açılımı sağlamak. Sağlık Bilimleri Enstitüsünde programlar arası ve başka enstitülerden ders gibi değişimi özendirici uygulamaların yaygınlaştırılmasını amaçlamaktadır. Ayrıca Enstitüdeki öğrencilerin Erasmus-Sokrates gibi değişim programlarına katılımının artırılması hedeflenmektedir.	Hedef-1 <i>Programlar arası ve diğer enstitülerden alınan, verilen ders sayısı ile ortak proje sayısının artması sağlanacaktır.</i> Bu amaçla Enstitünün yurtiçi ve yurtdışı muadil kurumlarla işbirliğini artırıcı karşılıklı ziyaret, öğretim elemanı değişimi gibi etkinlikler yapılacaktır. Avrupa Birliği kaynaklarının kullanımına yönelik politikalar geliştirilecektir.

Dış dünyaya ilişkin bilgi sağlamanın ve dışa açılmanın bir yolu olarak uluslararası eğitim kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Enstitü Anabilim Dallarının, ulusal ve uluslararası alanda işbirliğine yönelik faaliyetlerinin artmasının, çok çeşitlilik ve çok kültürlülüğün egemen olduğu bir eğitim ve araştırma ortamının oluşmasına büyük katkıları olacağını düşünmekteyiz.	Hedef-2 <i>Enstitüye uluslararası öğrenci alımı ve Erasmus-Sokrates gibi değişim programlarına katılımın artırılması sağlanacaktır.</i> Anabilim dalları, akreditasyonun temel unsurlarından biri olan uluslararası düzeyde ortak doktora programları ve ortak tez çalışmaları yürütme yollarını araştırmalı ve en kısa sürede bu çalışmaları tamamlamalıdır.
Stratejik Amaç-4 Enstitüde toplam kalite yönetimi çalışmalarına başlanılacaktır Sağlık Bilimleri Enstitüsü temel süreçlerini sistematik olarak tasarlamayı, bunlar içinden öncelikle kritik süreçleri belirlemeyi ve bunların verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Ayrıca, Enstitümüz, faaliyetlerinin verimini artıracak yeni yönetim yöntem ve tekniklerini kullanmayı stratejik amaç olarak görmektedir. Bu sayede çalışanların motivasyonu artırılacaktır.	Hedef-1 Kalite Komisyonu toplantılarına periyodik olarak devam edecektir.
Stratejik Amaç-5 Enstitü faaliyetlerinde bilişim teknolojilerinden yararlanmak. Yukarıda belirtilen stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için, bilgi akışının hızlandırılması, kontrolün artırılması ve karar verme süreçlerinin iyileştirilmesi gereklidir. Bütün bunların yapılabilmesi en başta iletişim teknolojisi altyapısının yenilenmesi ve insan kaynaklarının geliştirilmesi ile mümkündür. Önümüzdeki yıllar iletişim teknolojileri alanı en fazla yatırım yapılması gerekli alan olacaktır. Hedeflerimiz arasında yer alan kağıtsız ofis ortamına geçebilmek için altyapının güçlendirilmesi amacıyla gerekli tedbirler alınacaktır. Her an güncellenmiş halde tutulması gereken bu altyapının verimli bir şekilde kullanılabilmesi için personel eğitim programlarına ve uzman personel istihdamına gerek vardır.	Hedef-1 Kağıtsız ofis ortamının sağlanabilmesi için mevcut iletişim teknolojisi altyapısının güçlendirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Amaç-6 Enstitü Dergisinin Web of Science’de SCI Expanded veri tabanında taranması F.Ü.Sağlık Bilimleri Veteriner Dergisi ve F.Ü.Sağlık Bilimleri Tıp Dergisinin SCI Expanded kapsamına girmesi amacıyla gerekli olan girişimler devam etmektedir.	Hedef-1 Derginin uluslararası düzeyde tanıtımı, konusunda deneyimli yabancı bilim adamlarının hakemliğinin sağlanması. Yabancı danışma kurulunun genişletilmesi. Atıf alacak makalelerin dergiye kazandırılması. Hedef-2 F.Ü. Sağ. Bil. Vet. Derg Ulakbim Yaşam Bilimleri Veri Tabanı, Cab Abstracts ve Index Veterinaru, Türkiye Atıf Dizininde taranmaktadır. F.Ü. Sağ. Bil. Tıp Derg. 2009 yılından itibaren Ulakbim Türk Tıp Veri Tabanı, Cab Abstract ta 2010 yılından itibaren ise Index Copernicus ve Türkiye Atıf Dizininde, taranmaktadır. 2018 yılından itibaren Tıp ve Veteriner dergilerimiz EBSCO Veri Tabanında taranacaktır. F.Ü. Sağlık Bilimleri Veteriner Dergisi, ISI dergi seçim ve değerlendirme ölçütleri dikkate alınarak ULAKBİM Türkçe Veri Tabanları Komiteleri tarafından ön değerlendirilmesi yapılarak, ISI’ya önerilecek dergeler arasında yer alması uygun bulunmuştur. 2010 yılından itibaren, Thomson Reuters tarafından izlenmeye alınmıştır. F.Ü.Sağlık Bilimleri Tıp Dergisinin ISI taranması için çalışmalarımız devam etmektedir.
Stratejik Amaç-7 Artan lisansüstü öğrenim taleplerine kaliteyi ve ülke ihtiyaçlarını dikkate alarak cevap vermek	Hedef-1 Uygulamalı ders sayısının artırılması, her anabilim dalında bu kapsamda derslerin bulunması için çalışmak Hedef-2 Ders içeriklerinin güncellenmesini sağlamak Hedef-3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin veriminin artırılması Hedef-4 Eğitim ve öğretime yönelik her yıl Hedef-5 Plan dönemi sonuna kadar anabilim dallarının öğretim üye sayılarının iyileştirilmesi

B. III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A- Mali Bilgiler

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

— Kullanılan kaynaklara,
— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
— Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2020 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	2.998.798,85	2.998.798,85	100
01 - PERSONEL GİDERLERİ	2.836.738,71	2.836.738,71	100
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	129.886,09	129.886,09	100
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32.172,05	32.172,05	100
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

1.2-Bütçe Gelirleri

	2020 BÜTÇE TAHMİNİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	2.998.798,85	2.998.798,85	100
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

— Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

Akademik ve idari birimler tarafından 2019 yılında denetime tabi olunmuşsa i ve dış denetim sonuçlarına yer verilecektir.

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	
Kurs	

1.2. Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler

TOPLULUK ADI	ETKİNLİK ADI
-	-

1.3. Öğrencilerin Desteklenen şehir Dış Katılımları

Sıra No	Tarihi	FAK/YO/MYO/ENST Adı	Yeri	Katılımcı Sayısı
-	-	-	-	-

1.4. 2020 Yılı Üniversitemiz Etkinlikleri

ETKİNLİK ADI	TARİH: SAAT: YER:	KONU
-	-	-

1.12. Salonlarımızda Kurumiçi ve Kurumdışı Talepler Doğrultusunda Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Sayısı

	Sayı		Sayı		Sayı
Seminer	-	Açılış Töreni	-	Açık Oturum	-
Konferans	-	Sergi	-	Söyleşi	-
Mezuniyet	-	Çalıştay	-	Turnuva	-
Panel	-	Müzikal	-	Teknik Gezi	-
Konser	-	Anma Töreni	-		
Tiyatro	-	Fuar	-		
Sempozyum	-	Şiir Dinletisi	-		
Kongre	-	Seçim	-		
Sertifika Töreni	-	Burs Mülakatı	-		

1.5. 2020 Yılı Denetim Faaliyetleri

Denetim/Danışmanlık Konusu	Denetlenen Birim	Denetim Türü	Düzenlenen Rapor
-	-	-	-

1.5.1- 2020 Yılında Düzenlenen Raporlar ve Dağılımı

Türü	Rapor Adedi
Denetim Raporu	-
Danışmanlık Raporu	-
İnceleme Raporu (Usulsüzlük ve yolsuzluk)	-
İnceleme Raporu (Araştırma ve İnceleme)	-
İzleme Raporu	-
Faaliyet Raporu	-
TOPLAM	-

1.5.2-2020 Yılında Düzenlenen Raporlardaki Bulgu ve Öneri Sayıları ile Bulguların Önem Düzeyleri

Denetim/Danışmanlık Konusu	Denetlenen Birim	Bulgu Sayısı	Bulgunun Önem Düzeyi (Sayı)				Öneri Sayısı
			Kritik	Yüksek	Orta	Düşük	
-	-	-	-	-	-	-	-

1.5.3- 2020 Yılı İzleme Faaliyetleri ve Sonuçları

Denetim Alanının Kapsamı	Denetlenen Birim	Toplam Bulgu Sayısı
-	-	-

1.2. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
UNİP Adıyaman Üniversitesi Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ardahan Üniversitesi Artvin Çoruh Üniversitesi Atatürk Üniversitesi Batman Üniversitesi Bayburt Üniversitesi Bingöl Üniversitesi Bitlis Eren Üniversitesi Bozok Üniversitesi Celal Bayar Üniversitesi Cumhuriyet Üniversitesi Dicle Üniversitesi Düzce Üniversitesi Erciyes Üniversitesi Erzincan Üniversitesi Erzurum Teknik Üniversitesi Fırat Üniversitesi Gaziosmanpaşa Üniversitesi Gedik Üniversitesi Giresun Üniversitesi Gümüşhane Üniversitesi Hakkari Üniversitesi İğdır Üniversitesi İnönü Üniversitesi İstanbul Medeniyet Üniversitesi Kahraman Maraş Sütçü İmam Üniversitesi Kafkas Üniversitesi Karadeniz Teknik Üniversitesi Kastamonu Üniversitesi Kilis 7 Aralık Üniversitesi Mardin Artuklu Üniversitesi Mustafa Kemal Üniversitesi Muş Alparslan Üniversitesi Nevşehir Üniversitesi Ordu Üniversitesi Osmaniye Korkutata Üniversitesi Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Siirt Üniversitesi Şırnak Üniversitesi Toros Üniversitesi Tunceli Üniversitesi Yeni Yüzyıl Üniversitesi Yüzüncü Yıl Üniversitesi	UNİP Programı çerçevesinde, 11 akademik personel Enstitümüzde, çeşitli anabilim dallarında lisansüstü öğrenci olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

1.3. Proje Bilgileri

1.3.1-Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

PROJELER	2020				
	Önceki Yıdan Devreden Proje Sayısı (A)	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)	Toplam (A+B)	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	-	-
DPT	-	-	-	-	-
DİĞER	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-

1.3.2--2020 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

PROJELER	Önceki Yıdan (2019) Devreden Proje Sayısı (A)	2020 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)	Toplam (A+B)	2020 Yılı İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	2021 Yılına Devreden Proje Sayısı
Bilimsel Araştırma Projeleri	-	-	-	-	-

1.3.3- 2020 Yılı İçerisinde Desteklenen Projeler ve Destek Miktarları

Proje Türü	Destek Yılı:2020	Destek Miktarı
Münferit Proje	-	-
Tıpta Uzmanlık Projesi	-	-
Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi	-	-
Doktora Tezi Araştırma Projesi	-	-
Altyapı Projesi	-	-
Başlangıç Araştırma Projesi	-	-
Performans Projesi	-	-
Altyapı Destek Projesi	-	-
Kapsamlı Araştırma Projesi	-	-
GENEL TOPLAM	-	-

1.3.4- 2020 Yılında Devam Eden ve Sonuçlanan Projeler

PROJENİN CİNSİ	2020 YILINDA DEVAM EDEN	2020 YILINDA SONUÇLANAN
TÜBİTAK	-	-
SAN-TEZ	-	-
AB	-	-
İSTKA-Kalkınma Ajansları-Kalkınma Bakanlığı-Gençlik ve Spor Bakanlığı	-	-
AR-GE	-	-

1.3.5- 2020 Yılında Devam Eden Projelerin Birimlere Dağılımı

FAKÜLTE/MYO	PROJE SAYISI
-	-

1.3.6- Üniversite Geneli Devam Eden ve Tamamlanan Proje Sayıları

Proje Türü	Devam Eden	Tamamlanan
Münferit Proje	-	-
Tıpta Uzmanlık Projesi	-	-
Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi	-	-
Doktora Tezi Araştırma Projesi	-	-
Altyapı Projesi	-	-
Başlangıç Araştırma Projesi	-	-
Performans Projesi	-	-
DPT	-	-
Altyapı Destek Projesi	-	-
Dis Hekimliğinde Uzmanlık Projesi	-	-
Kapsamlı Araştırma Projesi	-	-
TOPLAM	-	-

1.3.7- Son 3 Yıla Ait Fakülte ve Bölümlere Göre Proje Dağılımları

	2018	2019	2020
	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

1.3.8- Üniversite Geneli Son 3 Yıla Ait Proje Sayıları

	2018	2019	2020
Münferit Proje	-	-	-
Tıpta Uzmanlık Projesi	-	-	-
Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi	-	-	-
Doktora Tezi Araştırma Projesi	-	-	-
Altyapı Projesi	-	-	-
Başlangıç Araştırma Projesi	-	-	-
Performans Projesi	-	-	-
DPT	-	-	-
Altyapı Destek Projesi	-	-	-
Dis Hekimliğinde Uzmanlık Projesi	-	-	-
Kapsamlı Araştırma Projesi	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

1.3.9- Fakülte ve Bölümlere Göre Devam Eden-Tamamlanmış Proje Dağılımları

Adı	Devam Eden	amamlanan
-	-	-

1.3.10- Yürütücü Unvanlarına Göre Son 3 Yıl Proje Dağılımları

	2018	2019	2020
Prof. Dr.	-	-	-
Doç. Dr.	-	-	-
Dr. Öğr. Uyesi	-	-	-
Dr.	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-
Arş. Gör. Dr.	-	-	-
Uzman Dr.	-	-	-
Koordinatör	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

1.3.11- Yürütücü Unvanlarına Göre Devam Eden Tamamlanan Proje Sayıları

	Devam Eden	Tamamlanan
Prof. Dr.	-	-
Doç. Dr.	-	-
Dr. Öğr. Uyesi	-	-
Dr.	-	-
Öğr. Gör.	-	-
Arş. Gör. Dr.	-	-
Uzman	-	-
Uzman Dr.	-	-
Koordinatör	-	-
TOPLAM	-	-

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- 1) Bilimsel yayın sıralamasında son yıllarda Türkiye’de ilk 20 üniversite içerisinde yer alınmasını sağlayan bir akademik çalışma ortamının bulunması, tıp fakültesinin Tıp Eğitimi Programlarının Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) akreditasyonuna sahip olması, veteriner fakültesinin dünyadaki veteriner fakülteleri arasında ilk 300’e giren 2 fakülteden biri olması ve bir çok anabilim dalının yeterli akademik kadroya sahip olması
- 2) Öğrenci seçiminin belirli kriterlere göre yapılması
- 3) İyi yetişmiş akademik ve idari personel
- 4) İdari organizasyonun iyi planlanmış olması
- 5) Tüm işlemlerin mevcut yasa ve yönetmeliklerle belirlenmesi
- 6) Aktif web sayfası ve iş akış formlarının kullanılması
- 7) Bazı üniversiteler ile UNİP projesi kapsamında enstitüler arasında işbirliği yapılması
- 8) Lisansüstü eğitim programlarının artırılması yönündeki talepler
- 9) Enstitünün Rektörlük makamı ve diğer enstitülerle işbirliğinin olması
- 10) Personelin öğrencilerin sorunlarını çözme konusunda istekli olması
- 11) Disiplinler arası derslerin verilmesi
- 12) Tez önerilerinin danışman ile birlikte öğrenci tarafından yönetim kuruluna sunulması
- 13) Veteriner Fakültesi’nin “Avrupa Veteriner Eğitim Kurumları Birliği (EAEVE)” ve “Veteriner Hekimliği Eğitim Kurumları ve Programları Akreditasyon Derneği (VEDEK)” için akredite çalışmaları devam etmektedir.
- 14) Öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri için yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği yapılması
- 15) Yeterli düzeyde kütüphane ve bilgiye ulaşım kolaylığının bulunması

B- Zayıflıklar

- 1) Kalite güvencesi sisteminin ve özdeğerlendirmenin yapılmaması
- 2) Araştırma kültürünün zayıf olması
- 3) Öğretim üyesi-ders yükü dağılımındaki dengesizlik
- 4) Mezunlarla olan ilişkilerin yetersiz olması nedeniyle geri bildirim mekanizmalarının olmaması
- 5) Araştırma görevlisi kadrosunda yaşanan sıkıntılar
- 6) Burs işlerinin merkezileştirilerek burs sayısının azaltılması, ayrıca burs konusunda hayırseverlerden yeterince yararlanılamaması
- 7) Kariyer danışma merkezinin eksikliği
- 8) Personelin inisiyatif kullanma konusundaki özgüven eksikliği
- 9) Tanıtım ve halkla ilişkilerin yetersiz olması
- 10) Konferans ve seminer programlarının özellikle pandemi döneminde yeterli sayıda düzenlenememesi

Fırsatlar

- F1. Avrupa birliğine giriş süreci,
- F2. Kurumsallaşma çabaları,
- F3. Avrupa Birliği projelerinden yararlanma imkanının artması,
- F4. Anabilim dallarının eğitim programlarını gözden geçirme faaliyetleri,
- F5. Öğrenci değişim programları,
- F6. Sağlık bilimleri alanında yetişmiş insan gücüne olan ihtiyaç,
- F7. Kurulmuş olan Teknokentin faaliyete geçmesi.

Tehditleri

- T1. Akademik ve İdari kadro sorunları,
- T3. Lisansüstü eğitim alan kişilere yeterli burs verilememesi,
- T4. Bazı alanlarda mezunların iş bulma potansiyelinin düşük olması,
- T5. İdari personelin meslek içi eğitim çalışmalarının yeterli yapılamaması
- T6. Bilişim teknolojilerinden kurumların yeterli faydalanmaması ve yaşanan sorunlar

C- Değerlendirme

Enstitümüzün fiziki mekanı ve teknolojik donanımı yeterli olamamasına rağmen eğitim-öğretim ve yayın hizmetleri istenen seviyenin üstündedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 01.02.2021

İmza
Prof.Dr. Mesut AKSAKAL
Müdür