



T.C. FIRAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ÖĞRETİM İŞLEM BASAMAKLARI



D- DOKTORA TEZ İZLEME SÜRECİ

21. Doktora Tez İzleme Süreci (Form -23 ve -24)

1. Tez önerisi kabul edilen doktora öğrencisi, her altı aylık dönemde (Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık) tez çalışmalarıyla ilgili gelişmeleri içeren Tez İlerleme Raporu'nu (**FORM-23**) hazırlayıp danışmanına sunar.
2. Danışman raporu onaylayıp TİK üyeleri ve öğrenci ile görüşmek suretiyle en erken bir ay sonrası için bir toplantı günü, saati ve yeri belirler.
3. Toplantı günü öğrencinin sunumu, Tez İzleme Komitesi Toplantı Tutanağı (**FORM-24**) kullanılarak değerlendirilir ve Form TİK üyeleri tarafından imzalanıp anabilim dalı başkanlığına teslim edilir.
4. Anabilim dalı başkanlığı **FORM-23 ve FORM-24** ve varsa eklerini üst yazı ekinde Enstitüye iletir.
5. Enstitü Öğrenci İşleri Birimi belgeleri öğrencinin dosyasına işler ve süreç tamamlanır.

Senato: MADDE 37

ç) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.

d) Öğrencinin tez savunmasına girebilmesi için en az 3 olumlu tez izleme komite raporu olmalıdır. Tez izleme komite raporunun olmaması durumunda öğrenci başarısız olarak kabul edilir. Başarısız tez izleme komite raporu döneminde Doktora tezi AKTS kredisi verilmez.